

— مجلس كونفوكيشن —
Majlis
KONVOKESYEN
POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH
KE-
16
— فولييتكنيك تونكو سلطانة باهيه —

16 & 17 OKTOBER 2022

BERSAMAAN 19 & 20 RABIUL AWAL 1444H

DEWAN MU'ADZAM SHAH

POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH



**BUKU
PANDUAN**

MAJLIS KONVOKESYEN KALI KE-16 POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH

URUS TADBIR MAJLIS RAPTAI KONVOKESYEN KE-16
POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH, KULIM, KEDAH
RAPTAI : 15 OKTOBER 2022 (SABTU)

MASA	AKTIVITI
8.30 pagi	Pendaftaran Graduan di PTSB (Khemah tepi Dewan Muadzam Shah)
9.00 pagi	Mesyuarat Alumni (Dewan Muadzam Shah)
9.30 pagi	Taklimat pergerakan dan susun atur graduan
10.00 pagi	Berkumpul di ruang legar dewan mengikut kumpulan/program yang telah ditetapkan
10.30 pagi	Perarakan Masuk Graduan
11.00 pagi – 12.00 tgh	• Taklimat fotografi • Taklimat RFID • Raptai penuh
12.00 tgh	Pengambilan Jubah Bilik Jubah, Aras 1, JMSK

Jubah wajib dipulangkan segera kepada AJK Jubah Graduan sebaik sahaja Majlis Konvokesyen tamat.

Graduan yang mendaftar wajib hadir ke majlis raptai dan konvokesyen. Graduan juga perlu mematuhi semua aturcara majlis konvokesyen seperti jadual di atas. Mana-mana graduan yang gagal menepati masa yang ditetapkan tidak akan dibenarkan menyertai majlis konvokesyen tersebut kerana akan mengganggu kelancaran majlis.

MAJLIS KONVOKESYEN KALI KE-16 POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH

URUS TADBIR MAJLIS KONVOKESYEN KE-16
POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH, KULIM, KEDAH
SESI PERTAMA - SIDANG PERTAMA : 16 OKTOBER 2022 (AHAD)

7.30 pagi	Graduan Berkumpul di Dataran Siswa • Pendaftaran Graduan (Jabatan Kejuruteraan Mekanikal) • Susunatur graduan mengikut program • Penyerahan Barcodes • Pemeriksaan disiplin, rupa diri & pakaian graduan
8.00 pagi	Ibubapa/Waris mengambil tempat di khemah kiri dan kanan dewan
8.10 pagi	Graduan bersiap sedia di luar Dewan Muadzam Shah
8.15 pagi	Pengumuman Perarakan Masuk Graduan • Pergerakan seperti yang telah ditetapkan semasa hari raptai
8.20 pagi	Tetamu jemputan diiring ke dewan
8.45 pagi	Perarakan Masuk • Tetamu Kehormat • Pengurusan Tertinggi • Pemegang Ijazah Doktor Falsafah & Penasihat Akademik
10.15 pagi	Upacara Penyampaian Diploma Graduan Jabatan Kejuruteraan Mekanikal Sesi Disember 2020
10.35 pagi	REHAT - Persembahan
10.40 pagi	Upacara Penyampaian Diploma Graduan Jabatan Kejuruteraan Mekanikal Sesi 1 2021/2022
11.00 pagi	REHAT - Persembahan
11.05 pagi	Upacara Penyampaian Anugerah Projek Terbaik Sesi Disember 2020
11.10 pagi	Upacara Penyampaian Anugerah Kecemerlangan Akademik & Ko-kurikulum Sesi Disember 2020 & Sesi 1 2021/2022
11.15 pagi	Tayangan Video Anugerah Pengarah
11.25 pagi	Upacara Penyampaian Anugerah Pengarah Sesi Disember 2020 & Sesi 1 2021/2022
11.30 pagi	Penyampaian Cenderamata kepada Tetamu Kehormat
11.35 pagi	Pengisytiharan Alumni
11.40 pagi	Sesi Pertama Sidang Pertama Tamat
11.45 pagi – 2.00 petang	Urusan Pemulangan Jubah dan Pengambilan Diploma • Aras 1 JMSK

Jubah wajib dipulangkan segera kepada AJK Jubah Graduan sebaik sahaja Majlis Konvokesyen tamat.

Graduan yang mendaftar wajib hadir ke majlis raptai dan konvokesyen. Graduan juga perlu mematuhi semua aturcara majlis konvokesyen seperti jadual di atas. Mana-mana graduan yang gagal menepati masa yang ditetapkan tidak akan dibenarkan menyertai majlis konvokesyen tersebut kerana akan mengganggu kelancaran majlis.

MAJLIS KONVOKESYEN KALI KE-16 POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH

URUS TADBIR MAJLIS KONVOKESYEN KE-16
POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH, KULIM, KEDAH
SESI PERTAMA - SIDANG KEDUA : 16 OKTOBER 2022 (AHAD)

1.45 tengah hari	Graduan Berkumpul di Dataran Siswa • Pendaftaran Graduan (Jabatan Kejuruteraan Elektrik) • Susunatur graduan mengikut program • Penyerahan Barcodes • Pemeriksaan Disiplin, rupadiri & pakaian graduan
2.00 petang	Ibubapa/Waris mengambil tempat di khemah kiri dan kanan dewan
2.05 petang	Graduan bersiap sedia di luar Dewan Muadzam Shah
2.15 petang	Pengumuman Perarakan Masuk Graduan • Pergerakan seperti yang telah ditetapkan semasa hari raptai
2.30 petang	Tetamu jemputan diiring ke dewan
2.45 petang	Perarakan Masuk • Tetamu Kehormat • Pengurusan Tertinggi • Pemegang Ijazah Doktor Falsafah & Penasihat Akademik
4.30 petang	Upacara Penyampaian Diploma Graduan Jabatan Kejuruteraan Elektrik Sesi Disember 2020
5.00 petang	REHAT - Persembahan
5.05 petang	Upacara Penyampaian Diploma Graduan Jabatan Kejuruteraan Elektrik Sesi 1 2021/2022
5.35 petang	REHAT - Persembahan
5.40 petang	Upacara Penyampaian Anugerah Projek Terbaik Sesi Disember 2020
5.45 petang	Upacara Penyampaian Anugerah Kecemerlangan Akademik & Ko-kurikulum Sesi Disember 2020 & Sesi 1 2021/2022
5.50 petang	Penyampaian Cenderamata kepada Tetamu Kehormat
6.00 petang	Pengisytiharan Alumni
6.05 petang	Sesi Pertama Sidang Kedua Tamat
6.15 petang	Sesi Pertama Sidang Kedua Tamat
6.05 – 6.45 petang	Urusan Pemulangan Jubah dan Pengambilan Diploma • Aras 1 JMSK

Jubah wajib dipulangkan segera kepada AJK Jubah Graduan sebaik sahaja Majlis Konvokesyen tamat.

Graduan yang mendaftar wajib hadir ke majlis raptai dan konvokesyen. Graduan juga perlu mematuhi semua aturcara majlis konvokesyen seperti jadual di atas. Mana-mana graduan yang gagal menepati masa yang ditetapkan tidak akan dibenarkan menyertai majlis konvokesyen tersebut kerana akan mengganggu kelancaran majlis.

MAJLIS KONVOKESYEN KALI KE-16 POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYIAH

URUS TADBIR MAJLIS KONVOKESYEN KE-16
POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYIAH, KULIM, KEDAH
SESI KEDUA - SIDANG KETIGA : 17 OKTOBER 2022 (ISNIN)

7.30 pagi	Graduan Berkumpul di Dataran Siswa • Pendaftaran Graduan (Jabatan Perdagangan) • Susunatur graduan mengikut program • Penyerahan Barcodes • Pemeriksaan Disiplin, rupa diri & pakaian graduan
8.00 pagi	Ibubapa/Waris mengambil tempat di khemah kiri dan kanan dewan
8.10 pagi	Graduan bersiap sedia di luar Dewan Muadzam Shah
8.15 pagi	Pengumuman Perarakan Masuk Graduan • Pergerakan seperti yang telah ditetapkan semasa hari raptai
8.20 pagi	Tetamu jemputan diiring ke dewan
8.45 pagi	Perarakan Masuk • Tetamu Kehormat • Pengurusan Tertinggi • Pemegang Ijazah Doktor Falsafah & Penasihat Akademik
10.15 pagi	Upacara Penyampaian Diploma Graduan Jabatan Perdagangan Sesi Disember 2020
10.35 pagi	REHAT - Persembahan
10.40 pagi	Upacara Penyampaian Diploma Graduan Jabatan Perdagangan Sesi 1 2021/2022
11.00 pagi	REHAT - Persembahan
11.05 pagi	Upacara Penyampaian Anugerah Projek Terbaik Sesi Disember 2020
11.10 pagi	Upacara Penyampaian Anugerah Kecemerlangan Akademik & Ko-kurikulum Sesi Disember 2020 & Sesi 1 2021/2022
11.15 pagi	Tayangan Video Anugerah Pengarah
11.25 pagi	Upacara Penyampaian Anugerah Pengarah Sesi Disember 2020 & Sesi 1 2021/2022
11.30 pagi	Penyampaian Cenderamata kepada Tetamu Kehormat
11.35 pagi	Pengisytiharan Alumni
11.40 pagi	Sesi Pertama Sidang Pertama Tamat
11.45 pagi – 2.00 petang	Urusan Pemulangan Jubah dan Pengambilan Diploma Aras 1 JMSK

Jubah wajib dipulangkan segera kepada AJK Jubah Graduan sebaik sahaja Majlis Konvokesyen tamat.

Graduan yang mendaftar wajib hadir ke majlis raptai dan konvokesyen. Graduan juga perlu mematuhi semua aturcara majlis konvokesyen seperti jadual di atas. Mana-mana graduan yang gagal menepati masa yang ditetapkan tidak akan dibenarkan menyertai majlis konvokesyen tersebut kerana akan mengganggu kelancaran majlis.

MAJLIS KONVOKESYEN KALI KE-16 POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHIAH

URUS TADBIR MAJLIS KONVOKESYEN KE-16
POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHIAH, KULIM, KEDAH
SESI KEDUA - SIDANG KEEMPAT : 17 OKTOBER 2022 (ISNIN)

1.45 tengah hari	Graduan Berkumpul di Dataran Siswa • Pendaftaran Graduan (Jabatan Kejuruteraan Awam) • Susunatur graduan mengikut program • Penyerahan Barcodes • Pemeriksaan Disiplin, rupadiri & pakaian graduan
2.00 petang	Ibubapa/Waris mengambil tempat di khemah kiri dan kanan dewan
2.05 petang	Graduan bersiap sedia di luar Dewan Muadzam Shah
2.15 petang	Pengumuman Perarakan Masuk Graduan • Pergerakan seperti yang telah ditetapkan semasa hari raptai
2.30 petang	Tetamu jemputan diiring ke dewan
2.45 petang	Perarakan Masuk • Tetamu Kehormat • Pengurusan Tertinggi • Pemegang Ijazah Doktor Falsafah & Penasihat Akademik
4.30 petang	Upacara Penyampaian Diploma Graduan Jabatan Kejuruteraan Awam Sesi Disember 2020
5.00 petang	REHAT - Persembahan
5.05 petang	Upacara Penyampaian Diploma Graduan Jabatan Kejuruteraan Elektrik Sesi 1 2021/2022
5.35 petang	REHAT - Persembahan
5.40 petang	Upacara Penyampaian Anugerah Projek Terbaik Sesi Disember 2020
5.45 petang	Upacara Penyampaian Anugerah Kecemerlangan Akademik & Ko-kurikulum Sesi Disember 2020 & Sesi 1 2021/2022
5.50 petang	Penyampaian Cenderamata kepada Tetamu Kehormat
6.00 petang	Pengisytiharan Alumni
6.05 petang	Sesi Pertama Sidang Kedua Tamat
6.05 – 6.45 petang	Urusan Pemulangan Jubah dan Pengambilan Diploma • Aras 1 JMSK

Jubah wajib dipulangkan segera kepada AJK Jubah Graduan sebaik sahaja Majlis Konvokesyen tamat.

Graduan yang mendaftar wajib hadir ke majlis raptai dan konvokesyen. Graduan juga perlu mematuhi semua aturcara majlis konvokesyen seperti jadual di atas. Mana-mana graduan yang gagal menepati masa yang ditetapkan tidak akan dibenarkan menyertai majlis konvokesyen tersebut kerana akan mengganggu kelancaran majlis.

1.0 PENYERTAAN KONVOKESYEN KALI KE-16

- 1.1 Konvokesyen KE-16 PTSB akan diadakan pada **16 Oktober hingga 17 Oktober 2022. (Untuk lulusan sesi Disember 2020 & Sesi 1: 2021/2022).**
- 1.2 Kehadiran graduan ke Majlis Konvokesyen KE-16 hanya sah setelah pengesahan dibuat di atas talian **e-konvo**. Tarikh **TUTUP** pengesahan kehadiran dibuat **sebelum atau pada 13 Oktober 2022.**
- 1.3 Pengesahan boleh dibuat di atas talian **e-konvo** bermula pada tarikh **04 September 2022.**
- 1.4 Graduan yang hadir akan mengikuti acara-acara berikut:-
 - 1.4.1 Pendaftaran Graduan
 - 1.4.2 Raptai Konvokesyen PTSB
 - 1.4.3 Majlis Konvokesyen PTSB

2.0 BAYARAN

- 2.1 Jumlah bayaran ialah **RM 250.00 (hadir), RM 120.00 (pos) dan RM 120.00 (ambil sendiri)**. Bayaran ini termasuk **Yuran Alumni PTSB sebanyak RM 50.00**. Bagi graduan yang akan menghadiri sesi konvokesyen dan telah mengambil transkrip serta membuat bayaran sebanyak **RM 120.00**, wang tersebut (**RM 120.00**) akan dikembalikan semula selepas graduan memulangkan jubah konvokesyen.
- 2.2 Tempoh bayaran ialah mulai **04/09/2022 sehingga 10/10/2022.**
- 2.3 Pembayaran boleh dibuat melalui **CDM/ATM** mana-mana cawangan **BANK ISLAM MALAYSIA BERHAD** akaun **POLI TSB**.
- 2.4 Slip pembayaran **BANK ISLAM MALAYSIA BERHAD**:
 - 2.3.1. Slip dibawa bersama semasa mengambil Jubah (**graduan dinasihatkan menyimpan satu salinan untuk tujuan semakan**)

3.0 PENDAFTARAN GRADUAN

- 3.1 Pendaftaran graduan melibatkan semua graduan Sidang 1, Sidang 2, Sidang 3, dan Sidang 4.
- 3.2 Pendaftaran graduan dibuat sebelum raptai penuh dijalankan.
- 3.3 Tanpa pendaftaran, graduan tidak dibenarkan menyertai majlis konvokesyen.
- 3.4 Kaunter pendaftaran akan dibuka dari 8.00 pagi hingga 1.00 petang.
- 3.5 Graduan diminta hadir mengikut masa yang ditetapkan bagi melancarkan urusan pendaftaran graduan.
- 3.6 Sebarang urusan berkaitan pendaftaran graduan, sila hubungi Puan Roszaini (012-6119800) atau Puan Hashamiza (019-4427605).
- 3.7 Rujuk jadual pendaftaran graduan di dalam jadual yang disediakan.

SIDANG KONVO	TARIKH	MASA	TEMPAT
Sidang 1	15/10/2022 (SABTU)	8.00 PAGI – 1.00 PETANG	KAWASAN PARKIR KENDERAAN DEWAN MUADZAM SHAH PTSB
Sidang 2			
Sidang 3			
Sidang 4			

Jadual Pendaftaran Graduan

4.0 RAPTAI

- 4.1 Wajib dihadiri bagi memastikan kelancaran majlis konvokesyen yang penuh dengan protokol yang mesti dipatuhi oleh setiap graduan.
- 4.2 Raptai akan diadakan di Dewan Muadzam Shah PTSB selepas selesai proses pendaftaran graduan dilakukan

**Rujuk jadual raptai konvokesyen di muka surat 1.*

5.0 MAJLIS KONVOKESYEN

- 5.1 Semua graduan dikehendaki mendaftar diri di Dewan Muadzam Shah, Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah atau tempat yang akan ditentukan.
- 5.2 Graduan dikehendaki mendaftar diri awal/ pada tempoh yang ditetapkan bagi mengelakkan daripada tidak dibenarkan menyertai majlis konvokesyen.
- 5.3 Semasa majlis sedang berlangsung graduan diminta menghormati protokol majlis. Ini kerana majlis konvokesyen penuh dengan protokol tertentu yang mesti dipatuhi.
- 5.4 Graduan dilarang meninggalkan dewan semasa majlis konvokesyen sedang berlangsung.

6.0 PAKAIAN DAN RUPADIRI GRADUAN

- 6.1 Pakaian dan rupadiri semasa **Pendaftaran** dan **Raptai**.
 - 6.1.1 Semua graduan mesti berpakaian kemas dan menampilkan perwatakan menarik dan bersesuaian.
 - 6.1.2 Graduan dilarang memakai seluar jenis "jeans", selipar dan t-shirt tanpa kolar semasa mendaftar.
 - 6.1.3 Graduan lelaki hendaklah berambut pendek dan kemas.

6.2 Peraturan berpakaian.

a. Graduan Lelaki

- 6.2.1 Berpakaian kebangsaan berwarna **hitam** selengkapnya (baju, seluar, sampin serta kasut hitam) atau
- 6.2.2 Berbaju kemeja lengan panjang berseluar "slack" gelap dan bertali leher.
- 6.2.3 Graduan kaum Sikh dibenarkan memakai "turban".
- 6.2.4 Graduan tidak dibenarkan memakai **tali bow (Bow tie)**.
- 6.2.5 Berambut pendek dan kemas serta tidak diubah warna.

b. Graduan Perempuan

- 6.2.6 Berpakaian pilihan sendiri dan bertudung putih/ krim. Pakaian perlu bersesuaian dengan protokol majlis. Contoh: baju kurung atau kebaya labuh.
- 6.2.7 Pakaian yang sopan, tidak ketat, tidak jarang, tidak berbelah dan tidak terdedah. Pakaian mesti mempunyai lengan dan sekiranya memakai skirt hendaklah labuh di bawah paras lutut.
- 6.2.8 Graduan hendaklah memakai kasut yang bersih dan bersesuaian (bahagian depan kaki bertutup), kasut jenis sandal/ capal atau kasut sukan tidak dibenarkan sama sekali.
- 6.2.9 Kasut graduan berwarna gelap.

7.0 PEMINJAMAN JUBAH DAN MORTAR BOARD

7.1 Peminjaman Jubah dan Mortar Board

- 7.1.1 Salinan slip bayaran perlu dikemukakan kepada Urusetia Jubah semasa peminjaman dibuat.
- 7.1.2 Sila rujuk jadual di bawah untuk tindakan graduan.

SIDANG KONVO	TARIKH	MASA	TEMPAT
Sidang 1	15/10/2022 (SABTU)	Setelah tamat raptai – 5.30 Petang	Bilik Jubah, Aras 1, JMSK
Sidang 2			
Sidang 3			
Sidang 4			

Jadual Peminjaman Jubah

- 7.1.3** Peminjaman jubah pada hari raptai Konvokesyen dibuka untuk semua sidang, graduan perlu menyelesaikan **pendaftaran** dan **pengesahan graduan** terlebih dahulu sebelum peminjaman jubah dibuat.
- 7.1.4** Jubah yang telah dipinjam tidak boleh dibuat ubahsuai (potong/jahit dan apa jua bentuk ubahsuai) jika didapati graduan melanggar bayaran denda akan dikenakan.
- 7.1.5** Sila periksa keadaan jubah dengan teliti sebelum meninggalkan bilik jubah.

7.2 PEMULANGAN JUBAH

- 7.2.1** Jubah hendaklah dipulangkan **sebaik sahaja majlis konvokesyen tamat bagi setiap sidang**. Sila rujuk Jadual Peminjaman Jubah untuk maklumat lanjut.
- 7.2.2** Kegagalan memulangkan jubah menyebabkan Diploma ditahan oleh Unit Peperiksaan.
- 7.2.3** Jubah yang rosak atau hilang akan dikenakan bayaran ganti rugi sebanyak RM250.00 setiap satu. Sila berurusan dengan AJK Jubah.

SIDANG KONVO	TARIKH	MASA	TEMPAT
Sidang 1	16/10/2022	1.00 ptg - 3.00 ptg	Bilik Jubah & GC1, Aras 1, JMSK
Sidang 2		5.00 ptg - 7.00 ptg	
Sidang 3	17/10/2022	1.00 ptg - 3.00 ptg	
Sidang 4		5.00 ptg - 7.00 ptg	

Jadual Pemulangan Jubah

- 7.2.4** Berikut adalah senarai bayaran yang perlu dijelaskan semasa pemulangan jika jubah tidak berada dalam keadaan sama seperti peminjaman, graduan dinasihati agar memeriksa jubah yang diterima pada masa peminjaman jubah.

BIL	PERKARA	DENDA
1	Jubah hilang	RM250.00
2	Memulangkan jubah lewat dari tarikh dan masa yang telah ditetapkan (Sila rujuk jadual pemulangan jubah)	RM10.00/Jam
3	Jubah dalam keadaan kotor	RM10.00
4	Tali Mortar Board hilang	RM10.00
5	Mortar Board Hilang	RM50.00
6	Butang/cangkuk hilang	RM1.00/seunit

Jadual Bayaran Denda

8.0 CENDERAHATI ALUMNI

- 8.1 Persatuan Alumni Politeknik Tuanku Sultanah Bahiyah akan menyumbangkan cenderahati kepada semua graduan sempena Majlis Konvokesyen PTSB kali KE-16 ini.
- 8.2 Cenderahati boleh dituntut semasa mengambil jubah.
- 8.3 Sebarang persoalan boleh diajukan melalui Telegram Alumni di pautan berikut:

[\(bit.ly/TeleAlumni\)](https://bit.ly/TeleAlumni)

- 8.4 Semua graduan diwajibkan untuk mengisi Maklumat Graduan supaya nama anda tersenarai untuk penerima cenderahati alumni.
- 8.5 Scan QR Code berikut untuk mengisi Maklumat Graduan.



9.0 KAJIAN PENGESAHAN GRADUAN

- 9.0.1 Bekerja (Bekerja/Bekerja sementara/bekerja sendiri sama ada ikut bidang @ tidak ikut bidang/Bekerja dengan keluarga/Usahawan/Lanjut Pengajian/Meningkatkan kemahiran/Tunggu Penempatan Pekerjaan).

- 9.0.2 Tidak Bekerja (Tidak mempunyai sebarang hasil pendapatan).

9.1 UNTUK GRADUAN BEKERJA

- 9.1.1 Lulusan **HADIR KONVOKESYEN** - Diwajibkan membawa salinan slip Kajian Pengesahan Graduan (SKPG) yang diisi secara ONLINE (screenshot dari HP juga diterima) untuk urusan pengesahan di kaunter Tracer Study sebelum pengambilan jubah.
- 9.1.2 Lulusan **TIDAK HADIR KONVOKESYEN** - Diwajibkan menghantar slip Kajian Pengesahan Graduan (SKPG) untuk urusan pengambilan Transkrip & Diploma di Unit Peperiksaan.

9.2 UNTUK GRADUAN TIDAK BEKERJA

- 9.2.1 Lulusan **HADIR KONVOKESYEN** - Diwajibkan muat turn borang dari e-konvo dan cetak borang kajian pengesahan graduan dan lengkapkan. Serah borang di kaunter Tracer Study sebelum pengambilan jubah

- 9.2.2** Lulusan **TIDAK HADIR KONVOKEYEN** - Diwajibkan muat turun borang dari e-konvo dan menghantar BORANG Kajian Pengesahan Graduan (SKPG) yang lengkap diisi untuk urusan pengambilan Transkrip & Diploma di Unit Peperiksaan.

Lulusan yang **TIDAK BEKERJA** tidak dibenarkan sama sekali mengisi borang SKPG online. Mohon graduan layari sesawang <https://graduan.mohe.gov.my/SKPG/Default.aspx> untuk menjawab kajian pengesanan graduan.

10.0 PENGAMBILAN DIPLOMA DAN SIJIL

- 10.1** Graduan boleh mengambil Diploma/ Sijil masing-masing sebaik sahaja majlis konvokesyen berakhir dan setelah graduan mengesahkan pemulangan jubah.
- 10.2** Diploma / Sijil yang tidak dituntut akan disimpan oleh Unit Peperiksaan PTSB. Sebarang tuntutan Diploma / Sijil selepas hari konvokesyen hendaklah dibuat di **UNIT PEPERIKSAAN PTSB**. Sila hubungi **04-4033333 samb 2400**.

11.0 PAS MASUK KENDERAAN

- 11.1** Satu Pas Masuk Kenderaan boleh dicetak dalam talian e-konvo. Hanya kenderaan yang mempunyai dan mempamerkan Pas Masuk Kenderaan sahaja yang dibenarkan memasuki kawasan meletak kenderaan.
- 11.2** Pamerkan Pas Masuk Kenderaan pada cermin hadapan kenderaan masing-masing semasa raptai dan Hari Konvokesyen.

12.0 TEMPAT LETAK KERETA

- 12.1** Graduan dan ibu/ bapa/ penjaga hendaklah meletakkan kenderaan di tempat letak kenderaan yang disediakan. Sila patuhi arahan tunjuk arah yang diberikan oleh petugas bagi mengelakkan kesesakan lalu lintas di dalam kampus.

13.0 IBU BAPA/ PENJAGA DAN KAD MASUK

- 13.1** PTSB membekalkan satu (1) keping kad masuk dewan untuk dua (2) orang sahaja, ibu/ bapa/ penjaga / waris. Kebenaran hanya kepada dua (2) orang ibu/ bapa/ penjaga/ waris sahaja kerana tempat yang terhad dan bilangan graduan yang ramai. Rangkaian TV akan disediakan di luar dewan. Kad masuk dewan WAJIB disertakan semasa graduan membuat urusan pengambilan jubah.
- 13.2** Kad masuk dewan mesti dibawa dan ditunjukkan kepada petugas. Pihak kami memohon maaf sekiranya terdapat ibu / bapa / penjaga / waris yang tidak dapat memasuki dewan.
- 13.3** Ibu / bapa/ penjaga/ waris perlu berpakaian kemas dan tertib yang bersesuaian untuk majlis rasmi. Pakaian kebangsaan/ baju batik adalah digalakkan.
- 13.4** Ibu / bapa/ penjaga / waris diminta supaya mengambil tempat masing-masing sebelum jam 8.30 pagi pada hari konvokesyen.
- 13.5** Mohon kerjasama ibu/ bapa/ penjaga /waris tidak meninggalkan dewan semasa majlis konvokesyen sedang berjalan.

16.0 SESI BERGAMBAR (FOTOGRAFI)

- 16.1 PTSB menyediakan perkhidmatan fotografi semasa majlis konvokesyen berlangsung. Bayaran perkhidmatan fotografi diuruskan oleh pihak PTSB.
- 16.2 Syarikat luar diberikan tanggungjawab mengambil gambar graduan semasa menerima Diploma / Sijil.
- 16.3 Urusan selanjutnya (penyerahan gambar) adalah tanggungjawab syarikat berkenaan.
- 16.4 Semasa majlis konvokesyen, graduan dan tetamu dilarang mengambil gambar bagi memastikan kelancaran majlis.

17.0 BARANG-BARANG PERSENDIRIAN

- 17.1 Graduan adalah diingatkan supaya tidak membawa masuk makanan dan minuman serta barang-barang persendirian seperti beg, kamera, telefon bimbit, i-pad, alat kelui (pager) atau lain-lain alat yang boleh mengganggu majlis konvokesyen. Pastikan semua barangan berharga disimpan di tempat yang selamat. PTSB tidak bertanggungjawab sekiranya berlaku sebarang kerosakan/ kehilangan barangan.

18.0 KUASA POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH

- 18.1 Graduan yang tidak mematuhi syarat yang telah ditetapkan terutama cara berpakaian dan penampilan diri yang sesuai adalah dilarang daripada menyertai majlis konvokesyen. Sebarang keputusan mengenai larangan yang telah dikeluarkan adalah muktamad.

19.0 PENGINAPAN

- 19.1 Penginapan sepanjang konvokesyen adalah tanggungjawab masing-masing. Pihak PTSB tidak menyediakan penginapan. Untuk kemudahan penginapan tuan-tuan boleh menghubungi tempat-tempat berikut:-

Hotel Sri Malaysia (Kulim)	: 04-490 9898
Hotel Kulim Inn (Kulim)	: 04-490 0420
Hotel Summit(Bukit Mertajam)	: 04-538 6666
Motel Poong Soon (Kulim)	: 04-491 7786
Hotel Pearl View (Perai)	: 04-398 9888
Fuller Hotel (Kulim)	: 04-492 7999

20.0 HAL-HAL LAIN

- 20.1 Sebarang pertanyaan mengenai Majlis Konvokesyen PTSB ke-16, sila hubungi 04-403 3333 samb. 2166 (Urusetia konvokesyen : Hal Ehwal Pelajar).

SENARAI SEMAK

Perkara-perkara yang perlu dibawa oleh graduan :-

BAGI GRADUAN YANG HADIR

☐

Slip Jawapan Kehadiran (*Dicetak daripada e-konvo*)
<http://ehp.ptsb.edu.my/ekonvo>

☐

Slip CDM/ATM BIMB bernilai RM250.00

**** Sila pastikan kesemua perkara diatas perlu bawa bersama semasa menuntut transkrip.**

PELAN KE POLITEKNIK TUANKU SULTANAH BAHYAH

